

ANUNȚ

Primăria comunei Avrămeni, cu sediul în comuna Avrămeni, sat Avrămeni, județul Botoșani, organizează concurs pentru ocuparea unor funcții contractual vacante în conformitate cu prevederile H.G. nr. 1336/ 28.10.2022, respectând prevederile Ordonanței de Urgență nr. 156/2024 și Legii 141/2025, după cum urmează:

DENUMIREA POSTULUI: coordonator servicii sociale gradul II

NUMĂRUL POSTURILOR: 1 post vacant, normă întreagă

NIVELUL POSTULUI: funcție de conducere

COMPARTIMENT/STRUCTURA: Centrul de Zi pentru Copii din comuna Avrămeni, sat Avrămeni

DURATA TIMPULUI DE LUCRU: 8 ore pe zi; 40 de ore pe săptămână

PERIOADA: nedeterminată

DENUMIREA POSTULUI: asistent social grad profesional principal

NUMĂRUL POSTURILOR: 1 post vacant, 0,5 normă

NIVELUL POSTULUI: funcție de execuție

COMPARTIMENT/STRUCTURA: Centrul de Zi pentru Copii din comuna Avrămeni, sat Avrămeni

DURATA TIMPULUI DE LUCRU: 4 ore pe zi; 20 de ore pe săptămână

PERIOADA: nedeterminată

DENUMIREA POSTULUI: technician asistență socială grad profesional debutant

NUMĂRUL POSTURILOR: 1 post vacant, 0,5 normă

NIVELUL POSTULUI: funcție de execuție

COMPARTIMENT/STRUCTURA: Centrul de Zi pentru Copii din comuna Avrămeni, sat Avrămeni

DURATA TIMPULUI DE LUCRU: 4 ore pe zi; 20 de ore pe săptămână

PERIOADA: nedeterminată

DENUMIREA POSTULUI: psiholog grad profesional practicant

NUMĂRUL POSTURILOR: 1 post vacant, 0,5 normă

NIVELUL POSTULUI: funcție de execuție

COMPARTIMENT/STRUCTURA: Centrul de Zi pentru Copii din comuna Avrămeni, sat Avrămeni

DURATA TIMPULUI DE LUCRU: 4 ore pe zi; 20 de ore pe săptămână

PERIOADA: nedeterminată

DENUMIREA POSTULUI: asistent medical

NUMĂRUL POSTURILOR: 1 post vacant, 0,5 normă

NIVELUL POSTULUI: funcție de execuție

COMPARTIMENT/STRUCTURA: Centrul de Zi pentru Copii din comuna Avrămeni, sat Avrămeni

DURATA TIMPULUI DE LUCRU: 4 ore pe zi; 20 de ore pe săptămână

PERIOADA: nedeterminată

DENUMIREA POSTULUI: profesor/învățător

NUMĂRUL POSTURILOR: 1 post vacant, 0,5 normă

NIVELUL POSTULUI: funcție de execuție

COMPARTIMENT/STRUCTURA: Centrul de Zi pentru Copii din comuna Avrămeni, sat Avrămeni

DURATA TIMPULUI DE LUCRU: 4 ore pe zi; 20 de ore pe săptămână

PERIOADA: nedeterminată

DENUMIREA POSTULUI: profesor grad profesional debutant

NUMĂRUL POSTURILOR: 1 post vacant, 0,5 normă

NIVELUL POSTULUI: funcție de execuție

COMPARTIMENT/STRUCTURA: Centrul de Zi pentru Copii din comuna Avrămeni, sat Avrămeni

DURATA TIMPULUI DE LUCRU: 4 ore pe zi; 20 de ore pe săptămână

PERIOADA: nedeterminată

DENUMIREA POSTULUI: animator socio-educativ/educator grad profesional debutant

NUMĂRUL POSTURILOR: 1 post vacant, 0,5 normă

NIVELUL POSTULUI: funcție de execuție

COMPARTIMENT/STRUCTURA: Centrul de Zi pentru Copii din comuna Avrămeni, sat Avrămeni

DURATA TIMPULUI DE LUCRU: 4 ore pe zi; 20 de ore pe săptămână

PERIOADA: nedeterminată

DENUMIREA POSTULUI: contabil treapta 1

NUMĂRUL POSTURILOR: 1 post vacant, 0,5 normă

NIVELUL POSTULUI: funcție de execuție

COMPARTIMENT/STRUCTURA: Centrul de Zi pentru Copii din comuna Avrămeni, sat Avrămeni

DURATA TIMPULUI DE LUCRU: 4 ore pe zi; 20 de ore pe săptămână

PERIOADA: nedeterminată

DENUMIREA POSTULUI: îngrijitor de curățenie treapta IV

NUMĂRUL POSTURILOR: 1 post vacant, 0,5 normă

NIVELUL POSTULUI: funcție de execuție

COMPARTIMENT/STRUCTURA: Centrul de Zi pentru Copii din comuna Avrămeni, sat Avrămeni

DURATA TIMPULUI DE LUCRU: 4 ore pe zi; 20 de ore pe săptămână

PERIOADA: nedeterminată

Condițiile generale de participare sunt cele prevăzute de art. 15 la H.G. nr. 1336/ 28.10.2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice.

Pentru a ocupa un post contractual vacant/temporar vacant candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții generale, conform art. 15 al Regulamentului-cadru aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1336/ 28.10.2022:

a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;

b) cunoaște limba română, scris și vorbit;

c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;

e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;

f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii

justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;

h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

Condițiile specifice necesare în vederea participării la concurs și a ocupării funcției contractuale stabilite pe baza atribuțiilor corespunzătoare postului de coordonator servicii sociale gradul II sunt: studii superioare (absolvenți de studii universitare de licență în domeniul psihologie, asistență socială sau sociologie, cu minimum 2(doi) ani vechime în domeniul serviciilor sociale sau absolvenți de studii superioare în domeniul juridic, medical, economic sau științe administrative, cu experiență de minimum 5(cinci) ani în domeniul serviciilor sociale)

Condițiile specifice necesare în vederea participării la concurs și a ocupării funcției contractuale stabilite pe baza atribuțiilor corespunzătoare postului de asistent social grad profesional principal sunt: studii superioare (studii superioare în domeniul asistenței sociale; aviz de exercitare a profesiei (conform legislației în vigoare)/ contract prestări servicii; experiență în domeniul serviciilor sociale constituie avantaj),

Condițiile specifice necesare în vederea participării la concurs și a ocupării funcției contractuale stabilite pe baza atribuțiilor corespunzătoare postului de technician asistență socială grad profesional debutant sunt:

studii medii (studii medii sau superioare în domeniul asistenței sociale sau echivalent recunoscut; experiență minimă de 1 ~ un an în domeniul social sau în lucrul cu copii și familii constituie avantaj; cunoștințe legislative în domeniul protecției copilului și al asistenței sociale; abilități de comunicare, organizare și lucru în echipă; disponibilitate pentru deplasări în teritoriu și vizite la domiciliul beneficiarilor)

Condițiile specifice necesare în vederea participării la concurs și a ocupării funcției contractuale stabilite pe baza atribuțiilor corespunzătoare postului de psiholog grad profesional practicant sunt: studii superioare (studii superioare în psihologie, specializare recunoscută; experiență în lucrul cu copii, tineri și familii (minim 1 ~ un an); cunoștințe legislative și deontologice în domeniul psihologiei și protecției copilului; abilități de evaluare, consiliere, comunicare și lucru în echipă; disponibilitate pentru vizite la domiciliu și implicare în activități socio-educative)

Condițiile specifice necesare în vederea participării la concurs și a ocupării funcției contractuale stabilite pe baza atribuțiilor corespunzătoare postului de asistent medical sunt: studii superioare sau postliceale (postliceale sau superioare în asistență medicală sau echivalent; experiență în lucrul cu copii, preferabil în servicii socio-educative / asistență comunitară (minim 1 ~ un an); cunoștințe privind igiena, alimentația și prevenția sănătății la copii; cunoștințe de prim ajutor și aplicarea procedurilor medicale în urgență; cunoștințe legislative privind protecția copilului și drepturile beneficiarilor; abilități de comunicare și colaborare cu echipa multidisciplinară, părinți și instituții; disponibilitate pentru activități în timpul programului centrului și pentru intervenții de urgență)

Condițiile specifice necesare în vederea participării la concurs și a ocupării funcției contractuale stabilite pe baza atribuțiilor corespunzătoare postului de profesor/învățător sunt:
studii superioare în învățământ, pedagogie sau specializări echivalente (licență sau master); experiență profesională în lucrul cu copii și tineri, preferabil în activități educative, non-formale sau extrașcolare (minim 1 ~ un an); cunoștințe privind legislația privind protecția copilului și drepturile copilului; cunoștințe despre dezvoltarea copiilor și metode de educație non-formală; abilități de planificare, organizare și implementare a activităților educative și recreative; disponibilitate pentru supraveghere, activități extrașcolare, colaborare cu părinții și instituțiile de învățământ; respectarea confidențialității datelor și a informațiilor despre beneficiari

Condițiile specifice necesare în vederea participării la concurs și a ocupării funcției contractuale stabilite pe baza atribuțiilor corespunzătoare postului de profesor grad profesional debutant sunt:
studii superioare în învățământ, pedagogie sau specializări echivalente (licență sau master); experiență profesională în lucrul cu copii și tineri, preferabil în activități educative, non-formale sau extrașcolare; cunoștințe privind legislația privind protecția copilului și drepturile copilului; cunoștințe despre dezvoltarea copiilor și metode de educație non-formală; abilități de planificare, organizare și implementare a activităților educative și recreative; disponibilitate pentru supraveghere, activități extrașcolare, colaborare cu părinții și instituțiile de învățământ; respectarea confidențialității datelor și a informațiilor despre beneficiari

Condițiile specifice necesare în vederea participării la concurs și a ocupării funcției contractuale stabilite pe baza atribuțiilor corespunzătoare postului de animator socio-educativ/educator grad profesional debutant sunt:

studii medii sau superioare (preferabil în educație, pedagogie, asistență socială sau domenii conexe); experiență în lucrul cu copii, în activități recreative, socio-educative sau extrașcolare; cunoștințe despre dezvoltarea copiilor și metode de educație non-formală; capacitate de supraveghere și gestionare a grupurilor de copii; respectarea legislației privind protecția copilului și drepturile acestuia; disponibilitate pentru activități de grup și extrașcolare, inclusiv deplasări scurte

Condițiile specifice necesare în vederea participării la concurs și a ocupării funcției contractuale stabilite pe baza atribuțiilor corespunzătoare postului de contabil treapta 1 sunt:

studii superioare (studii superioare în economie, contabilitate sau domenii conexe; experiență în contabilitate, gestiune financiară sau audit intern (minim 2 ani); cunoștințe aprofundate privind legislația financiar-contabilă, fiscalitatea; cunoștințe privind protecția datelor și legislația privind confidențialitatea; abilități de utilizare a programelor informatice de contabilitate și MS Office; Capacitate de analiză, atenție la detalii și responsabilitate; Abilități de comunicare și colaborare cu echipa, instituții de control și finanțatori

Condițiile specifice necesare în vederea participării la concurs și a ocupării funcției contractuale stabilite pe baza atribuțiilor corespunzătoare postului de îngrijitor de curățenie treapta IV sunt:

studii medii (studii medii, preferabil cu experiență în întreținere, igienă sau instalații tehnice; experiență în funcționarea și întreținerea centralelor termice/instalațiilor de încălzire; cunoștințe privind igiena, curățenia și normele SSM și PSI; capacitate fizică și disponibilitate pentru activități repetitive și supraveghere a spațiilor; abilități de colaborare și comunicare cu echipa centrului; respectarea legislației privind protecția datelor și regulamentele interne

Pentru înscrierea la concurs candidații vor depune un dosar care va conține următoarele documente:

a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr. 2 a Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual;

b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;

c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;

d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de autoritatea sau instituția publică;

e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;

f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;

g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;

h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;

i) curriculum vitae, model comun european.

CALENDARUL DE DESFĂȘURARE A CONCURSULUI CE VA FI ORGANIZAT LA SEDIUL INSTITUTIEI:

Nr. crt.	Activități	Data
1.	Publicarea anuntului	12.05.2026
2.	Data limita pentru depunerea dosarelor de participare la concurs la adresa: Primăria comunei Avrămeni, cu sediul în comuna Avrămeni, sat Avrămeni, județul Botoșani.	26.05.2026, ora 15.00
3.	Selecția dosarelor de către membrii comisiei de concurs	28.05.2026, ora 15.00
4.	Afișarea rezultatelor selecției dosarelor	29.05.2026, ora 15.00
5.	Depunerea contestațiilor privind rezultatele selecției dosarelor	02.06.2026, ora 15.00
6.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	03.06.2026, ora 15.00
7.	Susținerea probei scrise	04.06.2026, ora 10.00
8.	Afișarea rezultatului probei scrise	05.06.2026, ora 10.00
9.	Depunerea contestațiilor privind rezultatele probei scrise	08.06.2026, ora 10.00
10.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	09.06.2026, ora 10.00
11.	Susținerea interviului	10.06.2026, ora 10.00

12.	Comunicarea rezultatelor după susținerea interviului	11.06.2026, ora 10.00
13.	Depunerea contestațiilor privind rezultatul interviului	12.06.2026, ora 10.00
14.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	15.06.2026, ora 10.00
15.	Afișarea rezultatului final al concursului	15.06.2026, ora 12.00

BIBLIOGRAFIA

la concursul organizat în vederea ocupării postului vacant coordonator servicii sociale gradul II

1. Legea nr.197/2012- privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale;
2. Legea nr.292/2011-legea asistenței sociale;
3. Hotărârea Guvernului nr.797/08.11.2017, pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal;
4. Hotărârea Guvernului nr.867/2015-pentru aprobarea Nomenclatorului serviciilor sociale, precum și a regulamentelor-cadru de organizare și funcționare a serviciilor sociale;
5. Ordinul nr.600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice;
6. Ordinul nr.27/2019 al ministrului muncii și justiției sociale privind aprobarea privind aprobarea standardelor minime de calitate pentru serviciile sociale de zi destinate copiilor;
7. H.G.nr.49/2011 pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind prevenirea și intervenția în echipă multidisciplinară și în rețea în situațiile de violență asupra copilului și de violență în familie și a Metodologiei de intervenție multidisciplinară și interinstituțională privind copiii exploatați și aflați în situații de risc de exploatare prin muncă, copiii victime ale traficului de persoane, precum și copiii români migranți victime ale altor forme de violență pe teritoriul altor state
8. Legea nr.53/2003 – Codul muncii

TEMATICA

la concursul organizat în vederea ocupării postului vacant coordonator servicii sociale gradul II

1. Legea nr.197/2012 - privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale:
 - + Cap. I - Dispoziții generale
 - + Cap. II - Acreditarea furnizorilor de servicii sociale
2. Legea nr.292/2011 - legea asistenței sociale:
 - Cap. I- Dispoziții generale +
 - Cap. III - Sistemul de servicii sociale
 - Secțiunea 1 - Definirea și clasificarea serviciilor sociale
 - Secțiunea a 2-a - Beneficiari și furnizorii de servicii sociale
 - Cap. IV - Măsuri integrate de asistență socială
 - Secțiunea a 2-a - Asistența socială a copilului și a familiei
 - Secțiunea dizabilități a 3-a - Asistența socială a persoanelor cu dizabilități
3. Hotărârea Guvernului nr.797/08.11.2017, pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal:
 - Anexa 1 - Regulamentul - Cadru de organizare și funcționare al direcției generale de asistență socială și protecția copilului

4. Hotărârea Guvernului nr.867/2015 - pentru aprobarea Nomenclatorului serviciilor sociale, precum și a regulamentelor-cadru de organizare și funcționare a serviciilor sociale:

Anexa 2 - Regulament - Cadru de organizare și funcționare a serviciului social de zi

5. Ordinul nr.600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice (integral);

6. Ordinul nr.27/2019 al ministrului muncii și justiției sociale privind aprobarea privind aprobarea standardelor minime de calitate pentru serviciile sociale de zi destinate copiilor (integral);

7. H.G.nr.49/2011 pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind prevenirea și intervenția în echipă multidisciplinară și în rețea în situațiile de violență asupra copilului și de violență în familie și a Metodologiei de intervenție multidisciplinară și interinstituțională privind copiii exploatați și aflați în situații de risc de exploatare prin muncă, copiii victime ale traficului de persoane, precum și copiii români migranți victime ale altor forme de violență pe teritoriul altor state:

+ Anexa 1 - METODOLOGIE-CADRU privind prevenirea și intervenția în echipă multidisciplinară și în rețea în situațiile de violență asupra copilului și de violență în familie: II. 2.1. Definiții operaționale

BIBLIOGRAFIA

la concursul organizat în vederea ocupării postului vacant asistent social grad profesional principal

1. HG. Nr. 797/2017 privind Regulamentul-cadru de organizare și funcționare ale Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului ;

2. Legea nr.272/2004 cu privire la protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată;

3. H.G. nr. 502/2017 privind organizarea și funcționarea comisiei pentru protecția copilului.

4. Legea nr.53/2003 – Codul muncii, republicat, cu modificările și completările ulterioare – Capitolul II - Executarea contractului individual de muncă

TEMATICA

la concursul organizat în vederea ocupării postului vacant asistent social grad profesional principal

1. Conceptele de politică socială, securitate socială, protecție socială, asigurare socială;

2. Asistența socială în sistemul general al protecției sociale;

3. Istoricul asistenței sociale în România;

4. Sistemul Național de Asistență Socială (Legea nr. 292/2011 –Legea asistenței sociale);

5. Fundamentele asistenței sociale: o Sistemul de cunoștințe; o Sistemul de valori specifice ale Asistenței Sociale; o Abilități și deprinderi practice în Asistența socială; o Codul etic al profesiei de Asistent Social; o Standarde etice; o Particularități ale practicii Asistenței sociale;

6. Dimensiunea medicală a asistenței sociale;

7. Asistența socială la nivel individual, comunitar, societal;

8. Necesitatea cunoașterii în asistența socială (cunoaștere spontană, cunoaștere științifică);

9. Nevoile umane și problematica socială;

10. Teorii ale asistenței sociale: o generale; o specifice: o participării; o atașamentului; o identității; o pierderii; o îngrijirii.

11. Legea nr.53/2003 – Codul muncii, republicat, cu modificările și completările ulterioare – Capitolul II - Executarea contractului individual de muncă

BIBLIOGRAFIA

la concursul organizat în vederea ocupării postului vacant tehnician asistență socială grad profesional debutant

1. O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare – art. 365 – 368, art. 382;
2. Legea asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare;
3. Legea 217/2003 pentru prevenirea și combaterea violenței domestice, republicată – capitolul I, capitolul VI;
4. 8. Legea nr.53/2003 – Codul muncii

TEMATICA

la concursul organizat în vederea ocupării postului vacant tehnician asistență socială grad profesional debutant

O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare

1. Principii aplicabile conduitei profesionale a funcționarilor publici și personalului contractual din administrația publică;

Legea asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare

2. Dispoziții generale al Legii asistenței sociale;
3. Sistemul de beneficii de asistență socială;
4. Sistemul de servicii sociale;
5. Măsuri integrate de asistență socială;
6. Construcția instituțională a sistemului național de asistență socială;
7. Personalul din sistemul de asistență socială;
8. Finanțarea asistenței sociale: Finanțarea serviciilor sociale;

Legea 217/2003 pentru prevenirea și combaterea violenței domestice, republicată

9. Dispoziții generale;
Intervenția de urgență;
10. Legea nr.53/2003 – Codul muncii, republicat, cu modificările și completările ulterioare – Capitolul

II - Executarea contractului individual de muncă

BIBLIOGRAFIA

la concursul organizat în vederea ocupării postului vacant psiholog grad profesional practicant

1. Legea 272/ 2004, privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată.
2. H.G. nr. 502/2017 privind organizarea și funcționarea comisiei pentru protecția copilului.
3. HG.nr.797/2017 privind Regulamentul-cadru de organizare și funcționare ale Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului ;

4. Legea nr.53/2003 – Codul muncii, republicat, cu modificările și completările ulterioare – Capitolul II
- Executarea contractului individual de muncă

4. Ghid Aplicativ De Evaluare Clinică A Copiilor Și Adolescenților/ Elena Otilia Vladislav, - București:
Editura Sper

5. Repere Fundamentale În Învățarea Și Dezvoltarea Timpurie A Copilului De La Naștere La 7 Ani/
Studiu Unicef / dr. Mihaela Ionescu (coord) – București

TEMATICA

la concursul organizat în vederea ocupării postului vacant psiholog grad profesional practicant

1. Legea 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, (**republicată**) cu modificările și completările ulterioare - Capitolul II - Drepturile copilului, Secțiunea 1, Drepturi și libertăți civile.
2. Ordinul nr. 27/20019 privind aprobarea standardelor minime de calitate pentru serviciile sociale de zi destinate copiilor, cu modificările și completările ulterioare - Anexa: Standarde minime de calitate pentru serviciile sociale organizate ca centre de zi pentru copiii în familie și/sau copiii separați sau în risc de separare de părinți, Secțiunea 1.
 - Modulul II
 - Evaluare și planificare - Standardul 1 - Evaluare;
 - Standardul 2 - Planificarea activităților/ serviciilor.
3. „Psihologia copilului”, de Emil Verza, ediția a II-a, Editura Trei, 2017
 - Capitolul 7 – Stadiul de școlar mic
 - Capitolul 8 – Stadiul de puber
4. „Tehnici de sfătuire/ consiliere”, de Constantin Oancea, Editura București, 2002
 - Capitolul X – Echilibrarea emoțiilor
 - Capitolul XI – Prelucrarea gândirii
5. Legea nr.53/2003 – Codul muncii, republicat, cu modificările și completările ulterioare – Capitolul II
 - Executarea contractului individual de muncă

BIBLIOGRAFIA

la concursul organizat în vederea ocupării postului vacant asistent medical,

1. Manualul pentru cadre medii - autor Corneliu Borundel, Editura All;
2. Ordinul nr. 1456/2020 pentru aprobarea Normelor de igienă din unitățile pentru ocrotirea, educarea, instruirea, odihna și recreerea copiilor și tinerilor.
3. Legea 53/2003 – Codul Muncii, republicată cu modificările și completările ulterioare (Prevederi contractuale privind drepturi și obligații angajat – angajator);

_____TEMATICA

la concursul organizat în vederea ocupării postului vacant asistent medical,

1. Nevoile fundamentale
2. Administrarea medicamentelor
3. Determinarea grupelor de sange
4. Transfuzia de sange
5. Pregatirea preoperatorie
6. Supravegherea postoperatorie și îngrijirile acordate pacienților operați
7. Pregatirea pacientului pentru explorări radiologice
8. Pregatirea pacientului pentru explorări endoscopice
9. Sondaje, spalaturi, clisme
10. Punctia, biopsia
11. Recoltarea produselor biologice și patologice
12. Urgente medico-chirurgicale
13. Constante biologice ale analizelor de laborator

14. Reguli generale de practica a dezinfectiei si a dezinfectantelor
 15. Sterilizarea
 16. Atributiile asistentei medicale in activitatea de prevenire si combatere a infectiilor nosocomiale in unitatile sanitare
 17. Precautiuni universale
 18. Consimtamantul pacientului privind interventia medicala
 19. Exerkitarea profesiei de asistent medical – dispozitii generale
 20. Dezinfectia prin mijloace fizice si chimice
 21. Legea nr.53/2003 – Codul muncii, republicat, cu modificările si completările ulterioare – Capitolul
- II - Executarea contractului individual de muncă

BIBLIOGRAFIA

la concursul organizat în vederea ocupării postului vacant profesor/învățător

1. Legea 1/2011 -Legea Educației Naționale (art.12(8))
2. Ordin ME Nr.4183/04.07.2022 -Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar Statutul elevului / OMENCS nr.4742/10.08.2016 Cucos Constantin, Pedagogie, Editura Polirom Iași,2006
5. Ordin 6143/2011 privind aprobarea Metodologiei de evaluare anuală a activității personalului didactic și didactic auxiliar, cu modificările și completările ulterioare.
6. Atribuțiile pedagogului școlar – Fișa postului
7. Legea 53/2003 Codul Muncii cu modificările și completările ulterioare (Titlul IX)

TEMATICA

la concursul organizat în vederea ocupării postului vacant profesor/învățător

1. Organizarea sistemului de învățământ preuniversitar.
 2. Internatul școlar
 3. Legea nr.53/2003 – Codul muncii, republicat, cu modificările si completările ulterioare – Capitolul
- II - Executarea contractului individual de muncă

BIBLIOGRAFIA

la concursul organizat în vederea ocupării postului vacant profesor grad profesional debutant

1. Legea 1/2011 -Legea Educației Naționale (art.12(8))
2. Ordin ME Nr.4183/04.07.2022 -Regulamentul-cadru de organizare și
3. funcționare a unităților de învățământ preuniversitar Statutul elevului / OMENCS nr.4742/10.08.2016
4. Cucos Constantin, Pedagogie, Editura Polirom Iași,2006
5. Ordin 6143/2011 privind aprobarea Metodologiei de evaluare anuală a activității personalului didactic și didactic auxiliar, cu modificările și completările ulterioare.
6. Atribuțiile pedagogului școlar – Fișa postului
7. Legea 53/2003 Codul Muncii cu modificările și completările ulterioare (Titlul IX)

TEMATICA

la concursul organizat în vederea ocupării postului vacant profesor grad profesional debutant

1. Proiectarea, realizarea și evaluarea activităților didactice (planuri de lecție, strategii didactice).
2. Psihologia educației (proces cognitive, motivație, dezvoltarea elevului).
3. Managementul clasei de elevi și gestionarea situațiilor conflictuale.
4. Metode moderne de predare-învățare (învățare bazată pe proiecte, utilizarea tehnologiei).
5. Legea nr.53/2003 – Codul muncii, republicat, cu modificările și completările ulterioare – Capitolul

II - Executarea contractului individual de muncă

BIBLIOGRAFIA

la concursul organizat în vederea ocupării postului vacant animator socio-educativ/educator grad profesional debutant

1. Legea 292/2011 actualizată a asistenței sociale
2. Legea 487/2002 republicată a sănătății mintale și a protecției persoanelor cu tulburări psihice
3. Ordinul 29/2019, anexa 5-standarde minime pentru persoanele fara adăpost
4. Legea nr. 116/2002 privind prevenirea și combaterea marginalizării sociale
5. HG. Nr. 797/2017 privind Regulamentul-cadru de organizare și funcționare ale Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului ;
6. Legea nr.53/2003 – Codul muncii, republicat, cu modificările și completările ulterioare – Capitolul

II - Executarea contractului individual de muncă

TEMATICA

la concursul organizat în vederea ocupării postului vacant animator socio-educativ/educator grad profesional debutant

1. Elaborarea unui proiect de activitate (obiective, resurse, desfășurare, evaluare).
 2. Relația dintre nevoile grupului/beneficiarului și activitățile propuse.
 3. Planificarea activităților de timp liber (recreative, culturale, sportive).
 4. Psihologia Copilului și a Grupului
 5. Particularitățile de vârstă ale copiilor și tinerilor. –
 6. Dinamica de grup: tehnici de coeziune și gestionare a conflictelor.
 7. Legea nr.53/2003 – Codul muncii, republicat, cu modificările și completările ulterioare – Capitolul
- II - Executarea contractului individual de muncă

BIBLIOGRAFIA

la concursul organizat în vederea ocupării postului vacant contabil treapta 1.

1. Constituția României, republicată,
2. Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare. Titlu I și II ale părții a VI-a
3. Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
4. Legea responsabilității fiscal-bugetare nr.69/2010, cu modificările și completările ulterioare;
5. Legea nr.82/1991 a contabilității, cu modificările și completările ulterioare;

6. Ordonanța de urgență a Guvernului nr.64/2007 privind datoria publică, cu modificările și completările ulterioare;
7. Ordonanța Guvernului nr. 119 /1999 privind controlul intern și controlul financiar preventiv, cu modificările și completările ulterioare;
8. Ordinul Ministrului Finanțelor Publice nr. 923/2014 pentru aprobarea Normelor metodologice generale referitoare la exercitarea controlului financiar preventiv și a Codului specific de norme profesionale pentru persoanele care desfășoară activitatea de control financiar preventiv propriu, cu modificările și completările ulterioare;
9. Ordinul Ministrului Finanțelor Publice nr. 1792/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale, cu modificările și completările ulterioare;
10. Ordinul nr. 1917/2005 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, Planul de conturi și instrucțiunile de aplicare a acestuia, cu modificările și completările ulterioare;
11. Ordinul Ministrului Finanțelor Publice 1.954/2005 pentru aprobarea Clasificației indicatorilor privind finanțele publice;
12. Ordinul nr 2.634 din 5 noiembrie 2015 privind documentele financiar- contabile în vigoare de la 1 ianuarie 2016;
13. Ordinul nr. 2861/2009 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii;
13. Ordonanța nr.81/2003 a Guvernului privind reevaluarea și amortizarea activelor fixe aflate în patrimoniul instituțiilor publice, publicată în Monitorul Oficial partea a-I^a nr.624 din 31 august 2003, aprobată prin Legea nr.493/2003, cu modificările și completările ulterioare publicată în Monitorul Oficial partea a-I^a nr.827 din 22 noiembrie 2003;
14. Legea nr.15 din 24 martie 1994 privind amortizarea capitalului imobilizat în active corporale și necorporale cu modificările și completările ulterioare publicată în Monitorul Oficial partea a-I^a nr.80 din 29 martie 1994;
15. Legea nr.53/2003 – Codul muncii, republicat, cu modificările și completările ulterioare.

TEMATICA

la concursul organizat în vederea ocupării postului vacant contabil treapta I

1. Constituția României, republicată : TITLUL I - Principii generale, TITLUL II - Drepturile, libertățile și îndatoririle fundamentale, TITLUL III - Autoritățile publice, TITLUL IV - Economia și finanțele publice
2. Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ : Titlul I și II ale părții a VI-a
3. Legea 273/2006 a finanțelor publice locale : Capitolul I - Dispoziții generale, Capitolul II - Principii, reguli și responsabilități; Capitolul III - Procesul bugetar, Capitolul IV Împrumuturi, Capitolul V - Finanțarea instituțiilor publice, Capitolul VI - Criza financiară și insolvența unităților administrativ-teritoriale, Capitolul VII - Dispoziții instituționale, Capitolul VIII - Sancțiuni, Capitolul IX - Dispoziții finale

4. Legea responsabilitatii fiscal bugetare nr. 69/2010, cu modificarile ulterioare : Capitolul II - Principiile, obiectivele și regulile politicii fiscal-bugetare, Capitolul III Cheltuielile bugetare, Capitolul IV Veniturile bugetare
5. Legea contabilității nr. 82/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare: · capitolul 2 - Organizarea și conducerea contabilității · capitolul 3 - Registrele de contabilitate · capitolul 4 - Situații financiare.
6. Ordonanța de urgență a Guvernului nr.64/2007 privind datoria publică, cu modificările și completările ulterioare – Capitolul I Dispoziții generale, Capitolul II Datoria publică guvernamentală, Capitolul III Sancțiuni, Capitolul IV Dispoziții tranzitorii și finale
7. Ordonanța Guvernului nr. 119 /1999 privind controlul intern și controlul financiar preventiv, cu modificările și completările ulterioare - Capitolul I Dispoziții generale, + Capitolul II Dispoziții privind controlul financiar preventiv, Capitolul III Dispoziții comune, Capitolul IV Contravenții și sancțiuni, Capitolul V Dispoziții tranzitorii și finale
8. Legea nr.53/2003 – Codul muncii, republicat, cu modificările si completările ulterioare – Capitolul II

- Executarea contractului individual de muncă

BIBLIOGRAFIA

la concursul organizat în vederea ocupării postului vacant îngrijitor de curățenie treapta IV

1. Legea nr. 319/2006 a securității și sănătății în muncă.
2. Codul de procedură civilă/reguli de igienă.
3. Legea nr.53/2003 – Codul muncii, republicat, cu modificările si completările ulterioare.

TEMATICA

la concursul organizat în vederea ocupării postului vacant îngrijitor de curățenie treapta IV

1. Norme de igienă și curățenie: Metode de curățare și dezinsecție a suprafețelor (pardoseli, pereți, mobilier).
2. Dezinsecția și Sterilizarea: Definiții, tipuri de dezinfectanți, utilizarea corectă a acestora.
3. Reguli de întreținere a ustensilelor: Curățarea și depozitarea mopurilor, găleților, cârpelor.
4. Protecția muncii și SSM: Utilizarea echipamentului de protecție (mănuși, halat, mască).
5. Reguli de efectuare a curățeniei în instituțiile de învățământ;
6. Metode de dezinsecție și dezinsecție;
7. Securitate și sănătate în muncă și P.S.I.;
8. Răspunderea disciplinară;
9. Codul de conduită a personalului contractual.
10. Legea nr.53/2003 – Codul muncii, republicat, cu modificările si completările ulterioare – Capitolul

II - Executarea contractului individual de muncă

Informații suplimentare se pot obține de la sediul institutiei, de pe website: avrameni.ro, persoană de contact: George-Corneliu BURSUC functia de Secretar General, avand numarul de telefon 0742 952904

Semnătură și Ștampilă

